

공직기강 확립을 위한 복무점검 계획

1. 점검목적

- ☐ 근무기강 해이 방지, 보안관리 강화 등을 위한 선제적 복무점검을 통해 엄정한 공직기강 확립 및 일하는 분위기 조성

2. 점검개요

- ☐ 점검기간 : '18. 10. 29(월) [1영업일]
- ☐ 점검인원 : ○○○, ○○○, ○○○ 감사역
- ☐ 점검대상 : 부산 본사 소재 부서 [21개 부서]

구 분	대 상 부 서	비 고
부산	○ 기획조정실, 일자리창출전략처, 인사처, 경영관리처, 홍보비서실, 정보운영처, 기금정보처, 주택도시금융연구원, 금융기획실, 심사평가처, 채권관리실, 보증이행처, 임대주택지원처, 기금대출지원센터, 리스크관리실, 남부도시금융센터, 기금관리실, 도시재생기획처, 도시재생운용처 ○ PF1센터, PF2센터	

3. 중점 점검사항

- ① 복무기강 해이 행위 및 비상대응 태세 유지 실태
- 장시간 이석, 근무상황처리 미흡(근무지 이탈) 등
 - 출·퇴근시간 미 준수 등
 - 유사시 연락 및 대응체계 등
- ② 공직비리 및 업무해태 사례
- 인사 청탁, 부정 금품수수 등 청탁금지법 위반사례 발생 여부 등
 - 직무 관련자로부터 명절인사 명목의 금품·향응수수 행위 등

- 민원 등 국민생활 밀접업무 고의지연, 책임회피 사례 등

③ 보안관리 미흡 사례

- 보안문서 등의 방치, 캐비넷 잠금 등 문서 관리상태
- 컴퓨터, 모니터에 PC비밀번호 등 보안사항 노출 여부
- 주요 정책자료 등 정보 유출행위 발생 여부 등

④ 기타 공공기관 직원으로서 품위훼손 사례 등

- 공공기관 직원으로서 부적절한 언행 및 갑질 행태 등
- 음주소란 행위 등 공직 분위기 훼손사례
- 기타 임직원 행동강령 위반사례 등

4. 조치계획

☐ (감사결과 보고) 감사종료 후 결과보고서 작성 및 보고

- 사규 위반사항 등 발견 시 상근감사위원직무규정 제17조에 따라 조치

☐ (감사결과 공유·공시) 감사결과 사내전산망 등록, 기획재정부 알리오 시스템, 공사 홈페이지에 공시